

DEFINICIÓN DE LA CARRERA

Su principal objetivo es formar profesionales que sean capaces de administrar y asesorar técnicamente a la empresa privada, nacional e internacional y al sector público en actividades de importación, exportación y otros regímenes aduaneros así como la aplicación correcta de leyes aduaneras, tributarias y demás leyes aplicables.

ACTIVIDADES FUNDAMENTALES DE LA CARRERA

En esta carrera se realizan las siguientes actividades:

- Conocer, entender y dominar las disposiciones contenidas en las leyes aduaneras y tributarias vigentes.
- Reconocer e identificar el origen, la naturaleza, composición y función de las mercancías susceptibles de intercambio comercial.
- Aplicar los conocimientos merceológicas en la clasificación arancelaria de las mercancías.
- Conocer el sistema arancelario centroamericano basado en la nomenclatura del sistema armonizado para clasificar correctamente las mercancías.
- Interpretar y aplicar correctamente los métodos y procedimientos para la valoración aduanera de las mercancías.
- Aplicar las técnicas actuales de la organización y administración aduanera.
- Aplicar las disposiciones relativas a la política arancelaria y la integración económica.
- Aplicar las técnicas y métodos para prevenir el contrabando y la defraudación fiscal.
- Conocer los métodos para determinar el origen de las mercaderías.
- Conocer la normativa aplicable en el comercio internacional

TAREAS TÍPICAS QUE REALIZA EL ESTUDIANTE EN ESTA CARRERA

- Visitar a las administraciones de aduanas, empresa nacional portuaria, zonas industriales de procesamiento y zonas libres.
- Visitas al laboratorio aduanero.
- Investigaciones de campo en diferentes instituciones del sector público y privado.
- Participar en la organización de seminarios en materia aduanera.

HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS DESEABLES EN LA CARRERA

- Toma de decisiones relacionadas con el planeamiento, organización, dirección y control del proceso aduanero.
- Capacidad para promover, orientar y estimular cambios en el servicio aduanero.
- Integrarse a grupos de trabajo, organizarlos y coordinarlos.
- Investigación e innovación.
- Dominar el arancel aduanero y clasificar correctamente las mercancías.

- Plantear soluciones o alternativas de solución a problemas aduaneros, técnicos o administrativos.
- Dirigir personal.
- Elaborar estudios y proyectos.
- Capacitar y formar personal de mandos intermedios.
- Comunicar y exponer sus ideas con claridad.
- Puntualidad, responsabilidad, honestidad, sinceridad y sociabilidad.

AMBIENTES Y LUGARES DE TRABAJO

El Licenciado (a) en Administración Aduanera puede prestar sus servicios en:

- Empresas importadoras y exportadoras.
- Agencias aduaneras, navieras, consolidadoras de carga marítima, aérea y terrestre.
- Couriers.
- Zonas industriales de procesamiento.
- Zonas libres.
- Almacenes generales de depósito público y privado.
- Empresa Nacional Portuaria.
- Secretaría de Finanzas.
- Secretaría de Industria y Comercio.
- Dirección Ejecutiva de Ingresos (DEI).
- Administraciones de Aduanas.
- Banco Central de Honduras.
- Instituto Nacional de Estadística (INE).
- Tribunal Superior de Cuentas.
- Banco Centroamericano de Integración Económica (BCIE).
- Secretaría de Integración Económica Centroamericana (SIECA).
- Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
- Instituciones bancarias.

ASPECTOS CURRICULARES

- Duración de la carrera: 4 años a tiempo completo.
- Grado: Licenciatura.
- Título a obtener: Licenciado en Administración Aduanera.
- Perspectivas de trabajo durante el estudio de la carrera: Durante el estudio de la carrera el estudiante si puede trabajar.
- Requisitos de graduación: Haber cursado todas las asignaturas del plan de estudios. Hacer trámites administrativos correspondientes. Realizar práctica profesional de 800 horas en instituciones públicas o privadas. Cursar la asignatura LA – 049 seminario de investigación.
- Posibilidades de especialización en el país o extranjero. Actualmente en el país no existe especialización en materia aduanera y tributaria, solamente en Costa Rica, España y Brasil.

ÁREA DE CIENCIAS ECONO-ADMINISTRATIVA

PERFIL DE LA CARRERA DE ADMINISTRACIÓN ADUANERA

LU
CEM
ASPI
CIO

INTRODUCCIÓN

La Carrera de Administración Aduanera y el Área de Orientación de la Vicerrectoría de Orientación y Asuntos Estudiantiles (VOAE), ponen a disposición de la comunidad universitaria y nacional el presente perfil profesional de la Carrera de Administración Aduanera. Es un documento que se edita con fines de orientación vocacional y contiene información básica que toda persona interesada en esta carrera debe conocer.



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

PRIMER PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
DET-175	Métodos Cuantitativos I	5	Ninguno
SC-101	Sociología	4	Ninguno
EG-011	Español General	4	Ninguno
IN-101	Inglés I	4	Ninguno
RR-150/170	Física o Deporte	3	Ninguno
BI-130	Educación Ambiental	3	Ninguno

SEGUNDO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
DET-280	Métodos Cuantitativos II	5	DET-175
FF-101	Filosofía	4	Ninguno
HH-101	Historia de Honduras	4	Ninguno
CE-020	Principios de Economía	4	DET-175
DAE-300	Administración I	4	SC-101
CF-014	Contabilidad I	4	DET-175

TERCER PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
CF-035	Contabilidad II	5	CF-014
DAE-205	Computación I	4	DET-175
DAE-400	Administración II	4	DAE-300
CE-040	Microeconomía I	4	DET-280, CE-020
LA-016	Química General para Administración Aduanera	4	DET-175
CI-720	Inglés Técnico	4	IN-101

CUARTO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
DAE-610	Análisis Cuantitativo I	4	LA-016, DET-280
CE-075	Macroeconomía I	4	CE-040
DAE-600	Administración de Recursos Humanos I	4	DAE-400
DAE-505	Contabilidad Administrativa I	4	CF-035
LA-027	Merceología I	4	LA-016
CF-030	Métodos Cuantitativos en Finanzas I	4	DET-280, CF-035

QUINTO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
LA-151	Control Aduanero I	4	DAE-505, CF-030
LA-058	Merceología II	4	LA-027
CF-110	Finanzas de Empresas	4	CF-035
DAE-615	Mercadotecnia I	4	CE-075
CE-094	Métodos y Técnicas de Investigación	4	DAE-610
LA-048	Derecho Aduanero	4	SC-101

SEXTO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
LA-078	Control Aduanero II	4	LA-151
LA-089	Legislación Aduanera I	4	LA-048
CI-733	Mercadotecnia Internacional I	4	DAE-615, CI-727
DAE-305	Computación II	4	DAE-205
LA-099	Nomenclatura Arancelaria I	4	LA-058
EO-025	Redacción General	4	EG-011

SEPTIMO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
LA-110	Legislación Aduanera II	4	LA-089
CE-227	Integración Económica	4	CI-733
DAE-800	Administración Tributaria	4	LA-078, CF-110
LA-109	Valoración Aduanera I	4	CF-110, CF-109
DAE-935	Comercio Electrónico	4	DAE-305
LA-130	Nomenclatura arancelaria II	4	LA-099

OCTAVO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
LA-100	Valoración Aduanera II	4	LA-109, LA-110
CI-742	Relaciones Institucionales Protocolo y Ceremonial	4	DAE-800, CF-191
CI-747	Negociaciones Comerciales Internacionales	4	DAE-800, CF-191
LA-162	Control e Intervención Fiscal	4	LA-078
LA-120	Tratados y Convenios Internacionales	4	CE-227, LA-068

NOVENO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
LA-141	Práctica Aduanera	4	LA-100, LA-110, LA-130
LA-161	Política Arancelaria	4	LA-120

DÉCIMO PERÍODO

Código	Asignatura	UV	Requisito
LA-049	Seminario de Investigación	4	Haber cursado todas las asignaturas del plan

ELECTIVAS

BI-130 Educación Ambiental o cualquier electiva de las ciencias naturales
RR 150-170 Física o Deporte o cualquier electiva de RR-170-90 Cultura Artística

REQUISITOS PREVIO AL TITULO

- A Seminario de investigación.
B Práctica profesional supervisada después de haber cursado el 80% de las asignaturas del plan de estudios .

PLAN DE ESTUDIOS
CARRERA ADMINISTRACION ADUANERA

www.unah.edu.hn

LU
CEM
ASPI
CIO



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS