



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



FICHA DE ARCHIVO **EXPEDIENTE DIGITAL**

Instrucciones: Lea detenidamente y llene digitalmente de manera cautelosa cada espacio según la información solicitada, ya que estos datos recopilados serán utilizados para la creación de su expediente digital. Una vez llenada deberá de imprimir la ficha, firmarla y adjuntarla a su expediente de graduación.

NÚMERO DE CUENTA:

NOMBRE:

(Exactamente como está escrito en su DNI y con sus respectivas tildes, en caso de tenerlas)

NUMERO DE IDENTIDAD:

FACULTAD:

CARRERA:

ÍNDICE:

(Consultar al final de la Certificación de Estudios, XX%)

MENCIÓN HONORIFICA:

TIPO DE GRADUACIÓN:

Pública (Gastos de graduación), Ventanilla (Gastos de graduación + Costo Adicional) o Privada

AÑO DE INICIACIÓN DE LOS ESTUDIOS:

(Revisar certificación de estudios: Año del primer periodo cursado)

AÑO DE CULMINACIÓN DE LOS ESTUDIOS:

(Revisar certificación de estudios: Año del último periodo cursado)

NÚMERO DE TELEFONO:

CORREO ELECTRONICO PERSONAL:

Fecha de Entrega

Firma del Estudiante