



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
Facultad de Ciencias Económicas Administrativas y Contables
Carrera de Mercadotecnia

DOCUMENTOS DEL EXPEDIENTE DE GRADUACIÓN PARA TRÁMITE DE TÍTULO.

En el orden siguiente:

1. **Constancia de verificación de nombre** (formato adjunto, colocar acentos si los lleva y pegar una de las fotografías ovaladas al extremo superior derecho)
2. **Fotocopia de la nueva tarjeta de identidad (DNI) ambos lados.**
3. Certificación de notas **ORIGINAL** (Extendida por la Oficina de Registro) firmada y sellada en todas las páginas por el Coordinador de la Carrera. **(Quitar la Grapa)**
4. **Constancia de Egresado** extendida y firmada por el coordinador. Refrendada por la Secretaria Académica de la Facultad (**vigencia de seis meses**).
5. Constancia de haber aprobado el examen del Himno Nacional.
6. Constancia del Servicio Social comunitario. (**Refrendado por VOA**) Las cuentas de año anteriores hasta el 2014 solo necesita la firma del Coordinador de la Carrera y de la Secretaria Académica.
7. Fotocopia del Título de Educación media en tamaño carta u oficio (Ambos lados). **Si lo ha extraviado solicitar una copia en la Oficina de Registro.**
8. Constancia de la Práctica Profesional Supervisada; **firmada por Coordinador del Departamento y Secretaria Académica.** (Debe de incluir nombre completo, fecha de inicio y finalización, número de identidad, número de cuenta, especificar que cumplió 800 horas, horario y funciones. **(Ya NO necesita ser autenticada por un Notario)**)
9. Solvencia extendida por la Oficina de Registro. **(Entregar a Coordinador del Departamento)**
10. Comprobante de Pago de Derechos de Graduación L. 4,000.00 (copia rosada) **NO lo grape, pegue en una hoja y adjunte al expediente en el folder dentro del folder.**
11. Presentar carné vigente original (COMPLETO tal como lo entrego la Oficina de Registro), en caso de no tenerlo adjuntar la copia rosada del comprobante de pago de L.30.00. **NO lo grape, pegue en una hoja y adjunte al expediente en el folder dentro del folder.**
12. Solicitud de extensión del Título.
13. 2 fotografías ovaladas para el Título en **blanco y negro (7 cm de alto x 5 cm de ancho) traje formal, sin estampados, sin toga ni birrete y postura de frente.** (Pegar 1 fotografía en la verificación de nombre y la otra adjuntarla en un sobre junto con el timbre y graparla en el interior izquierdo del folder.
14. Un timbre de contratación de L.100 comprar en Banco de Occidente (adjuntarlo junto con la fotografía en un sobre)
15. Estudiantes con índice **mayor al 80% obligatoriamente** solicitar constancia de **Buena Conducta** en la coordinación de la carrera y descargar formato en la página de VOA y llenarlo con todas las especificaciones que indican en el mismo. (Justificación en caso de que se exceda los años de finalización de la carrera).
16. Ficha de archivo de Expediente. (esta no se debe perforar y se coloca de inicio; llenar de forma digital)
17. Rotular el folder **TAMAÑO OFICIO** con la siguiente información:
 - **Nombre completo**
 - **Número de cuenta**
 - **Nombre de la carrera**
 - **Índice Académico**
 - **Número de Celular**
 - **Correo electrónico**

NOTA: toda la documentación debe presentarla en un folder tamaño oficio con fasteners en la parte

Sigue Recomendaciones

| COSTO DE LAS BOLETAS DE GRADUACIÓN | | | | |
|---|---|---|--|--|
| | <i>Graduaciones Públicas Pregrado y Posgrado</i> | <i>Graduaciones Publicas Carreras Técnicas</i> | <i>Graduaciones por ventanilla Pregrado</i> | <i>Graduaciones por ventanilla Posgrado</i> |
| Boletas | L 4,000.00 | L 2,500.00 | L 2,500.00 | L 3,200.00 |
| Toga | L 500.00 (3 días antes de la Graduación) | L 500.00 (3 días antes de la Graduación) | Titulo se entrega en un promedio de 15 días hábiles | |

RECOMENDACIONES IMPORTANTES

1. Todo documento debe de llevar el nombre completo tal como aparece en la Tarjeta de Identidad y el número de cuenta.
2. El expediente debe ser presentado en folder tamaño oficio, no debe de traer ningún documento grapado, ni pegado con goma, ni con cinta adhesiva. (únicamente el sobre con la foto y el timbre)
3. El sobre con la foto y el timbre de ser grapado en el lado superior izquierdo de la parte interna del folder.
4. Todos los documentos del expediente deben de ser originales exceptuando la copia de la identidad y la copia del título de educación media.
5. Incluir en el expediente **únicamente** los documentos solicitados en los Requisitos para Graduación.
6. Solicitar la mención Honorifica inmediatamente le sea entregado por la Oficina de Registro la Certificación de Estudios. (Demora un promedio de 5 días en entregar el dictamen por VOAE).

FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS ADMINISTRATIVAS Y CONTABLES
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS
CONSTANCIA DE VERIFICACIÓN DE NOMBRE

SEÑORES
COMISIÓN DE GRADUACIÓN PRESENTE.

Estimados señores:

Por este medio hago constar que:

Mis NOMBRES son _____

Y mis APELLIDOS son _____

Para fines de impresión de mi Título de LICENCIADO(A) EN _____
_____.

Ciudad Universitaria a los _____ **días del mes de** _____ **de** _____.

FIRMA: _____

SE SOLICITA EXTENSION DE TITULO, SE ACOMPAÑAN DOCUMENTO:

SEÑOR(A) SECRETARIO(A) GENERAL UNAH

Yo _____, mayor de edad, egresado(a) de la carrera de _____ con todo respeto comparezco ante usted solicitando extensión de Título de **LICENCIADO EN** _____ . En virtud de haber cumplido con todos los requisitos Académicos y Administrativos exigidos por la UNAH.

Fundo la presente solicitud en el Acuerdo 82 aprobado por la Comisión de Transición.

En virtud de los expuesto al señor(a) Secretario(a) General de la UNAH, atentamente PIDO: Admitir la presente solicitud con los documentos acompañados, trasladar el expediente a la comisión nombrada por el Consejo Universitario según **ACUERDO No. 034-2004-CUO**, para que emita la resolución correspondiente y en definitiva se ordene a la Secretaria

General se me extienda el **TITULO DE LICENCIADO EN** _____.

Y se me señale la correspondiente audiencia para la Juramentación de Ley.

Tegucigalpa, M.D.C., _____ de _____ del _____.

FIRMA: _____

SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE HONORES ACADÉMICOS, CARRERAS DE GRADO



UNAH
UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS



VOAE
Vicerrectoría de Orientación
y Asuntos Estudiantiles

Yo, _____, mayor de edad, con N.º de identidad _____, egresado de la Carrera de _____ o Centro Regional _____ y registrado con número de cuenta _____, en apego al acuerdo del Consejo Universitario No. CUE 086-09-2009, relativo a Honores Académicos de la UNAH, con el debido respeto solicito se me extienda el honor académico correspondiente a _____ por haber concluido mis estudios de con índice de _____ %. Para el análisis respectivo acredito los documentos siguientes:

Acredite la mención que le corresponda

1. 95 -100 Summa Cum Laude
2. 90 -94 Magna Cum Laude
3. 80 -89 Cum Laude

| |
|--|
| |
| |
| |

Ciudad Universitaria José Trinidad Reyes _____ de _____ del año: _____

Firma _____ Teléfono _____
Graduando

Nota: la presente solicitud es para tramites en línea y deberá ser canalizada por los documentos de graduación y las autoridades de carrera por medio del sistema: egresoonlineasg.unah.edu.hn y Docuware

"La Educación es la Primera Necesidad de La República"

Universidad Nacional Autónoma de Honduras | CIUDAD UNIVERSITARIA | Tegucigalpa M.D.C. Honduras C.A. | www.unah.edu.hn

1 Documentos requeridos para expediente de graduación 2 En casos que este tardara más tiempo en egresar según lo establecido en el Reglamento anexar **Justificación** y presentar documentos de respaldo del caso.

| |
|--|
| |
| |



UNAH

UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA DE HONDURAS

FICHA DE ARCHIVO DE EXPEDIENTE

(LLENADO DE MANERA DIGITAL)



Instrucciones: Leer detenidamente y llenar de manera cautelosa cada casilla según los pasos que se detallan, ya que estos datos recopilados serán utilizados para la creación de su expediente digital.

Número de cuenta: _____

Nombre: _____
(Exactamente como está escrito en su DNI y con sus respectivas tildes, en caso de tenerlas)

Número De Identidad: _____
(Sin Guiones:)

Facultad: Ciencias Económicas, Administrativas y Contables

Carrera: Mercadotecnia

Índice: _____
(Consultar al final de la Certificación de Estudios,

Tipo de Graduación: Publica
(Publica, Ventanilla)

Mención Honorífica: _____
(En caso de cumplir con los requisitos)

Año de Iniciación de los Estudios: _____
(Revisar certificación de estudios: Año del primer periodo cursado)

Año de Culminación de los Estudios: _____
(Revisar certificación de estudios: Año del último periodo cursado)

Fecha

Firma del Estudiante